# **Акт проверки**

**на соответствие требованиям трудового законодательства**

**в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия»**

25 марта 2025 года г. Югорск

 В соответствии с распоряжением администрации города Югорска от 24.02.2025 № 111-р «О проведении плановой проверки муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия»), в целях осуществления межведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с 18, 19 и 24 марта 2025 года специалистами отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска: начальником отдела - Тарасенко Аллой Витальевной и специалистом-экспертом по охране труда – Дегтярёвой Татьяной Васильевной проведена плановая проверка.

**По итогам проведенной проверки необходимо:**

1. Знакомить всех работников с приказом об утверждении формы расчетного листка под роспись.

Основание: статья 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

1. При пересмотре и введении новых должностных инструкций утверждать их приказами учреждения.

Основание: статья 22 Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Проводить обучение требованиям охраны труда с работниками учреждения по утвержденным в учреждении программам обучения.

Основание: пункт 62 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

1. Провести обучение требованиям охраны труда Беляевой Л.Г., директора учреждения, не позднее 60 календарных дней с момента назначения на должность в аккредитованном учебном центре.

Основание: пункт 62 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

О мерах, принятых учреждением по устранению выявленных замечаний (нарушений), в **срок до 20 апреля 2025 года**, проинформировать отдел прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска (кабинет 319).

Заключительный акт составлен в двух экземплярах, один из которых передан в МКУ «Централизованная бухгалтерия».